

KẾ HOẠCH

Tổ chức Chợ phiên Sinh vật cảnh Trần Biên lần 5 năm 2017

Chào mừng kỷ niệm 72 năm Cách mạng tháng Tám (19/8/1945 - 19/8/2017) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2/9/1945 - 2/9/2017), Trung tâm Văn miếu Trần Biên xây dựng kế hoạch tổ chức Chợ phiên Sinh vật cảnh Trần Biên lần 5 năm 2017 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tôn vinh giá trị văn hóa truyền thống qua tác phẩm nghệ thuật của các nghệ nhân hoa kiểng; Phát huy những hiệu quả đạt được của Chợ phiên Sinh vật cảnh Trần Biên được tổ chức trong thời gian qua.

- Tiếp tục tổ chức các hoạt động thường xuyên tạo điều kiện gặp gỡ, giữa các Câu lạc bộ, các Hội sinh vật cảnh trong và ngoài tỉnh; kết nối các nhà vườn, nghệ nhân với đông đảo người yêu thích bộ môn Sinh vật cảnh, đồng thời tạo cơ hội quảng bá, giới thiệu các tác phẩm, sản phẩm sinh vật cảnh, góp phần kích cầu, tăng đầu ra cho các sản phẩm nhà vườn.

2. Yêu cầu

Chợ phiên Sinh vật cảnh Trần Biên lần thứ 5 năm 2017 phải được tổ chức chu đáo, tiết kiệm, hiệu quả, an toàn, thu hút đông đảo nghệ nhân, nhà vườn, các Câu lạc bộ, các Hội Sinh vật cảnh và người yêu thích bộ môn Sinh vật cảnh tham gia.

II. NỘI DUNG TỔ CHỨC

1. Hội thi Bonsai đẹp

- **Đối tượng tham gia:** Hội viên Câu lạc bộ Sinh vật cảnh Trần Biên, các nhà vườn, nghệ nhân tham gia Chợ phiên Sinh vật cảnh.

- **Nội dung tham gia:** Kiểng cổ, cây bon sai (loại lớn, trung, nhỏ và mini).

- **Giải thưởng:** Giải nhất, nhì, ba và giải khuyến khích cho mỗi thể loại.

- **Thời gian:**

+ Nhận tác phẩm dự thi: ngày 20/10/2017.

+ Chấm giải: ngày 21/10/2017.

+ Trao giải: ngày 22/10/2017

(trong chương trình lễ khai mạc Chợ phiên Sinh vật cảnh).

+ Các tác phẩm dự thi sẽ trưng bày đến hết ngày 29/10/2017.

- **Địa điểm:** Công viên Văn miếu Trần Biên.

Lưu ý:

- Mỗi hội viên CLB Sinh vật cảnh Trần Biên được tham gia 1 tác phẩm cho mỗi thể loại.

- Các nhà vườn tham gia Chợ phiên Sinh vật cảnh không đưa cây từ nơi khác về tham gia Hội thi.

- Các tác phẩm đã đạt Huy chương vàng trong Hội thi Bonsai đẹp - Chợ phiên Sinh vật cảnh Trần Biên năm 2016 và lần 4/2017 không được tham gia lần này.

2. Chợ phiên Sinh vật cảnh

- Đối tượng tham gia

+ Hội viên Câu lạc bộ Sinh vật cảnh Trần Biên;

+ Các nghệ nhân, nhà vườn trong và ngoài tỉnh.

- **Tác phẩm tham gia:** Tất cả các tác phẩm thuộc lĩnh vực Sinh vật cảnh.

- Quy mô tổ chức và kinh phí

+ Số lượng gian hàng: Dự kiến bố trí 100 gian hàng, mỗi gian hàng 30m².

+ Chi phí: mỗi gian hàng là 1.800.000 đồng (bao gồm tiền nhà vòm, điện thắp sáng, nước tưới, bảo vệ...)

- Thời gian

+ Tổ chức chợ phiên: Từ ngày 22/10/2017 đến hết ngày 29/10/2017.

+ Đăng ký: Từ ngày 15/9/2017 đến hết ngày 15/10/2017 (trường hợp không còn gian hàng, BTC sẽ chốt lại danh sách sớm hơn thời gian quy định).

+ Ban Tổ chức bố trí cho các đơn vị chuyển hàng về Chợ phiên từ ngày 20/10/2017.

+ Khai mạc: lúc 8 giờ ngày 22/10/2017.

- **Địa điểm đăng ký:** Liên hệ đăng ký trực tiếp tại Trung tâm Văn miếu Trần Biên, Tổ 31 đường Chu Văn An, khu phố 5, phường Bửu Long, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai. Hoặc qua số điện thoại: 0903 786 388 (chị Đào).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Tổ chức

- Ông Trần Đăng Ninh - Giám đốc Trung tâm: Trưởng ban;

- Ông Bùi Hiếu Tâm - PGĐ Trung tâm: Phó Trưởng ban;

- Ông Trần Trung Tuyền - PGĐ Trung tâm: Phó Trưởng ban;

- Bà Chu Thị Như Đào - Chủ nhiệm CLB Sinh vật cảnh Trần Biên: Phó Trưởng ban;

- Các thành viên Ban Tổ chức:

- + Bà Nguyễn Thị Bích Uyên - Phó Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính;
- + Ông Bùi Văn Dưỡng - Trưởng phòng Kỹ thuật - Cảnh quan;
- + Ông Tống Thành Vinh - Kế toán trưởng;
- + Bà Phí Thị Thu Hằng - Trưởng Phòng Khoa học - Giáo dục;
- + Bà Trần Thị Tuyết Trâm - Phó Quản lý Hội quán;
- + Bà Phạm Thị Hồng Tươi - Nhân viên Phòng Khoa học - Giáo dục.

2. Phân công nhiệm vụ

2.1. Phòng Khoa học - Giáo dục

- Xây dựng Kế hoạch, thông báo, thể lệ, dự trù kinh phí tổ chức.
- Khảo sát, đề xuất mặt bằng bố trí các gian hàng.
- Nhận danh sách các nghệ nhân, CLB đăng ký tham gia.
- Tham mưu thư mời, danh sách đại biểu, kịch bản và bài phát biểu của lãnh đạo (lễ khai mạc chợ phiên), nội quy tham gia chợ phiên.
- Tham mưu quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo.
- Liên hệ mời Ban Giám khảo chấm giải.
- Báo cáo kết quả tổ chức.

2.2. Phòng Tổ chức - Hành chính

- Phát hành kế hoạch, thông báo, thể lệ và thư mời dự lễ khai mạc chợ phiên.
- Bố trí bãi giữ xe, đảm bảo an ninh, phối hợp bảo vệ cây kiềng trong suốt thời gian tổ chức.
- Phụ trách công tác hậu cần, phân công phục vụ và theo dõi, đôn đốc các bộ phận thực hiện.

2.3. Phòng Sự kiện - Truyền thông - Bán hàng

- Phụ trách công tác truyền thông, trang trí khu vực trưng bày cây kiềng, khu vực tổ chức chợ phiên, sân khấu khai mạc.
- Thiết kế mặt bằng khu trưng bày, giấy chứng nhận các tác phẩm đạt giải.

2.4. Phòng Kỹ thuật - Cảnh quan

- Chuẩn bị sân khấu, âm thanh, ánh sáng phục vụ lễ khai mạc chợ phiên.
- Đảm bảo công tác PCCC, nguồn điện thấp sáng, nước tưới cho các nhà vườn trong suốt thời gian tổ chức.

2.5. Hội quán Trấn Biên

Thực hiện quầy nước giải khát, điểm tâm phục vụ tại khu vực triển lãm và Chợ phiên Sinh vật cảnh.

2.6. Phòng Tài chính - Kế toán

Hướng dẫn, theo dõi nguồn kinh phí, đảm bảo thu, chi đúng nguyên tắc tài chính.

IV. KINH PHÍ TỔ CHỨC

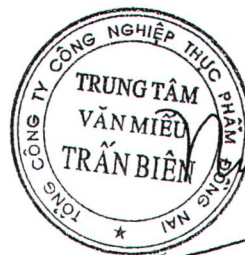
Từ nguồn kinh phí xã hội hóa (do các nghệ nhân, nhà vườn tham gia đóng góp).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Chợ phiên Sinh Vật Cảnh Trấn Biên lần thứ 5 năm 2017 của Trung tâm Văn miếu Trấn Biên. Đề nghị các bộ phận được phân công, theo dõi thực hiện đảm bảo đúng tiến độ và hiệu quả.

Nơi nhận:

- Tổng Cty CNTP ĐN;
- Sở VH,TT&DL;
- Sở Công Thương;
- Hội Nông dân tỉnh;
- BGĐ Trung tâm;
- Các thành viên Ban Tổ chức;
- Các phòng chức năng;
- CLB Sinh vật cảnh Trấn Biên;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



Trần Đăng Ninh